

## **Informace o zpracování osobních údajů:**

Dětský domov se školou a základní škola Těrlicko-Horní Těrlicko dále jen „DDŠ“ jako správce osobních údajů zpracovává údaje v níže uvedených případech. Na DDŠ je možné se k uplatnění práv v oblasti osobních údajů obracet prostřednictvím datové schránky, ID iny77tr, emailem na adrese [reditel@terlickodds.cz](mailto:reditel@terlickodds.cz) nebo poštou na adrese Dětský domov se školou a základní škola, Promenádní 561/16, Těrlicko-Horní Těrlicko PSČ: 735 42. Výše uvedenými způsoby je možné se v relevantních případech na DDŠ obracet za účelem uplatnění práva na přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování, jakož i při uplatnění práva na přenositelnost údajů a dalších práv podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Výše uvedenými způsoby se mohou subjekty údajů na DDŠ obracet v případě údajů zpracovávaných na základě souhlasu rovněž za účelem odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Pověřenec pro DDŠ: **Mgr. Dagmar Součková Mikolášková**, tel. č.: 234 811 105, mobil. tel.: 770 153 573, email: [dagmar.souckovamikolaskova@msmt.cz](mailto:dagmar.souckovamikolaskova@msmt.cz),

**pracoviště:** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, Praha 1, Tel.: +420 234 811 105, E-mail: [gdpr@msmt.cz](mailto:gdpr@msmt.cz)

## **Rozsah zpracování osobních údajů:**

Pro zajištění vedení školní a personální dokumentace DDŠ, v souladu s ustanovením zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících v platném znění, zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů v platném znění, zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí v platném znění a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění, zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění v platném znění, zákona č. 589/1992 Sb., o sociálním pojištění v platném znění, zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění v platném znění, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, v platném znění, zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění, zpracovává DDŠ o dětech a jejich rodičích a o zaměstnancích následující typy údajů:

- |             |   |
|-------------|---|
| O dětech:   | jméno a příjmení; č.: OP /pas/, kartička ZP, rodné číslo, datum narození, státní občanství, místo narození, místo trvalého pobytu, soudní rozhodnutí, příslušnost soudu, číslo jednací a právní moc rozsudku, údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání, datum zahájení vzdělávání, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání žáka, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, datum ukončení vzdělávání, vysvědčení a katalogový list, nebo výpis ze školní matriky předešlé školy. |
| O rodičích: | jméno a příjmení; č.: OP /pas/, rodné číslo, datum narození, bydliště, stav rodičů, bezúhonnost, zaměstnavatel, výše příjmů a kategorie bydlení, telefonní kontakt, u sourozenců – jméno a příjmení, datum narození, bydliště. O zaměstnancích: jméno a příjmení; č.: OP /pas/, rodné číslo, rodné příjmení, datum narození, místo narození, bydliště,  |

národnost, rodinný stav, telefonní číslo, číslo účtu, zdravotní pojišťovna, vzdělání, zdravotní postižení, předchozí zaměstnání /zaměstnavatelé/, datum sňatku, znalost cizích jazyků, odborné znalosti a dovednosti/řidičský průkaz/, výše platu, odvody pojišťovnam a sociál. zabezpečení, okresní správě soc. zabezpečení /ELDP/, druhy srážek, výkony rozhodnutí /exekuce/, psychologický posudek, výpis z rejstříku trestů, zdravotní způsobilost.

O rodinných příslušnících: jméno a příjmení manžela/ky/, rodné číslo, rodné příjmení, datum narození, bydliště, zaměstnání, jméno a příjmení dětí, rodné číslo, datum narození, bydliště, škola, vzdělání, zaměstnání, jméno a příjmení rodičů, datum narození, bydliště, zaměstnání. Výše vymezené údaje se dále mohou předávat zpracovatelským úřadům.

O zaměstnancích: jméno a příjmení; č.: OP /pas/, rodné číslo, rodné příjmení, datum narození, místo narození, bydliště, národnost, rodinný stav, telefonní číslo, číslo účtu, zdravotní pojišťovna, vzdělání, zdravotní postižení, předchozí zaměstnání /zaměstnavatelé/, datum sňatku, znalost cizích jazyků, odborné znalosti a dovednosti /řidičský průkaz/, výše platu, odvody pojišťovnam a sociál. zabezpečení, okresní správě soc. zabezpečení /ELDP/, druhy srážek, výkony rozhodnutí /exekuce/, psychologický posudek, výpis z rejstříku trestů, zdravotní způsobilost.

*Výše vymezené údaje se dále mohou předávat zpracovatelským úřadům.*